

公益財団法人 八尾市文化振興事業団

八尾プリズムホールスタッフ

募

集

八尾市の芸術文化の拠点施設「八尾プリズムホール」で一緒に働きませんか！

正職員登用
チャンスも！

◆公益財団法人 八尾市文化振興事業団 期間契約職員採用案内◆

1. 募集業務

八尾市文化会館 総合企画事業班（企画制作業務等）

2. 募集人員

若干名

3. 採用予定日

平成29年4月1日（土） ※勤務開始日については相談に応じます

4. 受験資格

大学を卒業した者（同等者含む。卒業見込み可）

※舞台・アート・地域イベント等、文化・芸術に興味、関心のある人、人や地域との交流が好きで、情熱のある人であれば実務経験の有無は問いません。

※普通自動車運転免許を有する方（ペーパードライバーでなく運転できる人）を優遇します。

5. 選考試験

一次試験・・・書類選考（履歴書・自己アピール文・小論文・経歴書）

二次試験・・・（書類選考合格者に対して行います）

・二次試験選考：平成29年1月9日（月・祝）

・・・筆記（記述式）・グループワーク・個人面接

6. 勤務条件

①契約期間

採用日から平成30年3月31日まで。

勤務良好な場合、事業団の経営状況により、契約更新ができます。

また、正職員への登用の機会もあります。

※過去の文化会館での登用実績：希望7人中6人

②勤務時間

勤務シフトにより所定の勤務時間が、1ヶ月を平均して、1週当たり40時間以内、1日当り8時間以内で勤務していただきます。

（変形労働時間制を採用しています。）

③休日

月曜日（祝祭日の場合はその翌日）とその他勤務シフトにより1週当たり1日。

及び、国民の祝日及び国民の休日、年末年始（12月29日～1月3日）

④基本賃金・諸手当

年俸制とし、1年あたり最高360万円以内で、年齢・経験などを考慮して決定します。（各種社保完備。その他当事業団規程による。）

月額例 202,100円

※4年制大学卒、劇場等での実務経験2年とした予定額

※他に通勤手当、勤勉手当があります

7. 受験手続

- ①自筆の履歴書（市販【A3版もしくは、2つ折りA4版】のものに、3ヶ月以内に撮影した写真添付）1通
※高等学校入学以降、現在まで空白期間のないように記入ください。
- ②写真1枚（履歴書添付写真と同じもの、同じサイズ。裏に氏名明記）
- ③自己アピール文（A4版縦使いに横書き・1200字程度。）
例えば、自分の能力や価値のある経験、実績などをアピールしてください。
- ④小論文
次のテーマで小論文をお書きください。
（A4版縦使いに横書き・1200字程度。）
「自分と自分の近い人との関わりについて」
- ⑤経歴書（職務や経歴）
（様式自由ですが、A4版縦使いに横書きで1枚程度にまとめてください。）
勤務先・部課名・勤務内容や経歴内容などを具体的に記述してください。
- ⑥受験票の送付先を明記した返信用封筒（定型サイズに392円分切手貼付のこと）

※①～⑥を、持参または、簡易書留にて郵送してください。

8. 勤務場所

八尾市文化会館（プリズムホール）

9. 受付期間

平成28年11月29日（火）～12月8日（木）
（9時から17時・月曜日休館・郵送の場合は8日必着）

10. 申込・問合せ先

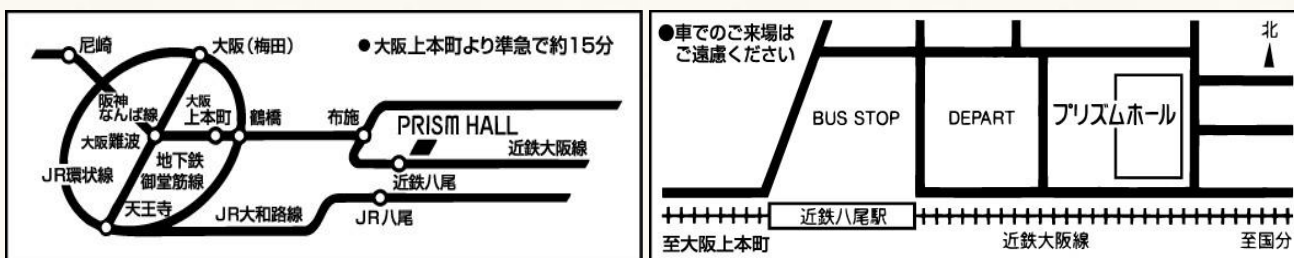
申込・問い合わせは下記まで

公益財団法人八尾市文化振興事業団 期間契約職員採用係

〒581-0803 大阪府八尾市光町2-40 八尾市文化会館内

電話 072-924-5112（月曜休館）

E-Mail info@prismhall.jp



11. その他

- ・採用の際には住民票、卒業証明書、勤務証明書などの提出を求められることがあります。なお、提出された書類は、返却いたしません。
- ・点字による試験はありません。

